

Antragsteller

Name des/r Vereins/Institution/Firma

Ansprechpartner/Name, Vorname

Adresse, wenn abweichend

Kontaktdaten (Telefon, Fax, E-Mail)

Nutzungsantrag für das Forum in der Oskar-Schwenk-Schule

Veranstaltung (Art/Grund)

Veranstaltungsbeginn (Datum/Uhrzeit) Veranstaltungsende (Datum/Uhrzeit)

Verantwortlicher (Name, Telefon, E-Mail)

voraussichtliche Personenzahl

Aufbau (Datum, Uhrzeit von - bis)

Abbau (Datum, Uhrzeit von - bis)

Probe (Datum, Uhrzeit von - bis)

Benötigte Räumlichkeiten

- Multifunktionsraum (ohne Mensa)
- Mensa
- Bühne
- Flurbereich

Benötigte Bestuhlung

- nur Stühle Tisch und Stuhl
- nur Stühle Tisch und Stuhl
- nur Stühle Tisch und Stuhl
- nur Stühle Tisch und Stuhl

durch Hausmeister (kostenpflichtig)

Personen

Personen

Personen

Personen

Catering-Küche

- Getränke Caterer mit Essen/Imbiss

Benötigte Technik

- Veranstaltungsbeleuchtung
Hausmeister zwingend (kostenpflichtig!)
- Lautsprecheranlage
Hausmeister zwingend (kostenpflichtig)
- Beamer
- Leinwand
- Flügel

Sonstiges

- Rednerpult

Sonstige Wünsche

Datum und Unterschrift